

**Управление здравоохранения
Липецкой области
ГУЗ «Задонская межрайонная
больница»**

Приказ № 180

« 14 » 04 2015 года

**« О разработке нормативов времени
и численности работников, занятых
работами по документационному и
кадровому обеспечению, бухгалтерскому
учету и финансовой деятельности»**

В целях совершенствования организации труда с позиции минимизации трудовых затрат и мобилизации резерва повышения эффективности использования трудового потенциала работников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику отдела ОТ Болдыреву И.А., программисту Перцеву Б.М. проверить организационно-техническую подготовленность рабочих мест сотрудников бухгалтерии, экономического отдела, отдела кадров к началу работы по разработке нормативов времени и численности работников, в случае выявленных недостатков в организации труда разработать и реализовать организационно-технические мероприятия по их устранению.
2. Комиссии (председатель Борисова Т.А.)
 - в срок до 1 сентября 2015 года разработать с использованием аналитических методов (самофотография рабочего времени, хронометражные наблюдения, фотография рабочего времени, метод непосредственных замеров, метод моментальных наблюдений) нормативы времени и нормативы численности работников экономического отдела, бухгалтерии, отдела кадров;
 - провести оценку соответствия полученных аналитико-исследовательским и аналитико-расчетным путем нормативов времени типовым нормативам времени на работу по документационному и кадровому обеспечению, бухгалтерскому учету и финансовой деятельности в государственных (муниципальных учреждениях).
3. Сотрудникам экономического отдела, бухгалтерии, отдела кадров провести апробацию нормативных материалов (нормативов времени) в течение одного месяца после их разработки.
4. Председателю комиссии Борисовой Т.А. направить разработанные нормативные материалы на согласование первичной профсоюзной организации ГУЗ «Задонская МРБ».
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Главный врач ГУЗ «Задонская МРБ»

 О.В.Дементьев