Проверочный лист достижения целевого значения критерия

**«Обеспечение амбулаторного приема плановых пациентов врачами**

**строго по времени и по предварительной записи»**

наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

структурное подразделение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование специальности | Номер кабинета | Организация амбулаторного приема | Достижение критерия (да/нет) |
| По предварительной записи(да/нет) | Строго по времени(да/нет) |
| (да/нет) | % | (да/нет) | % |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Достижение целевого значения:(для отчета) |  критерий 16.1. |  критерий 16.2. |  |
|  |  |  |  |  |
| Достижение целевого значения (да/нет): |  |

Представитель медицинской организации, проводивший оценку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Вспомогательная таблица

 **Расчет доли** (%) **посещений по предварительной записи**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Перечень врачебных приемов плановых амбулаторных пациентов | Время приема | Время приема по талонам предварительной записи | Доля посещений по предварительной записи, % |
| с – до | минут | с – до | минут |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 Методика оценки достижения целевого значения критерия

**«Обеспечение амбулаторного приема плановых пациентов врачами**

**строго по времени и по предварительной записи»**

целевое значение критерия – **не менее 50 % пациентов** посетили врача **по предварительной записи**,

**из них не менее 80 %** были приняты **по установленному времени**.

столбец 1 – наименование специальности: врач – терапевт/врач – педиатр/врач общей практики **(не менее 4)**

врачей – специалистов **(не менее 3)**

В случае отсутствия в медицинской организации/структурном подразделении требуемого количества врачей,

наблюдение проводится **во время одновременного планового приема наибольшего количества врачей**.

***При отсутствии в медицинской организации возможности предварительной записи***

***на плановый амбулаторный прием к выбранным врачам в день проведения оценки на 50% и более***

***наблюдения не проводятся – критерий не достигнут!***

столбец 2 – номера кабинетов приема указанных специалистов.

Для получения данных для столбца 4 проверочного листа необходимо заполнить вспомогательную таблицу:

 **Пример расчета доли** (%) **посещений по предварительной записи**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Перечень врачебных приемов плановых амбулаторных пациентов | Время приема | Время приема по талонам предварительной записи | Доля посещений по предварительной записи, % |
| с – до | минут | с – до | минут |  |
| Врач – педиатр участковый, участок 1 | 8.00 – 11.00 | 180 | 8.00 – 10.00 | 120 | 67 |
| Врач – педиатр участковый, участок 2 | 8.00 – 11.00 | 180 | 8.00 – 9.36 | 96 | 53 |
| Врач – педиатр участковый, участок 4 | 8.00 – 10.36 | 156 | 8.00 – 10.36 | 156 | 100 |
| Врач – педиатр участковый, участок 11 | 8.00 – 10.36 | 156 | 8.00 – 10.36 | 156 | 100 |
| Врач – невролог | 8.00 – 13.45 | 345 | 8.00 – 12.00 | 240 | 70 |
| Врач – аллерголог – иммунолог  | 8.00 – 14.00 | 360 | 8.00 – 12.00 | 240 | 67 |
| Врач – оториноларинголог  | 8.00 – 12.00 | 240 | 8.00 – 11.00 | 180 | 75 |

Данные из последнего столбца таблицы «Пример расчета…» переносятся соответственно в столбец 4

проверочного листа.

 столбец 3 – показатель достижения целевого значения организации амбулаторного приема

 по предварительной записи (да/нет).

 **НЕ ДОСТИЖЕНИЕ** целевого значения по предварительной записи (значение **«нет»** в столбце 3):

 1. в ходе наблюдений выявлены пациенты, принятые без предварительной записи

 2. отсутствии предварительной записи хотя бы к одному из врачей

 3. значении предварительной записи 49 % и ниже

 **ДОСТИЖЕНИЕ** целевого значения по предварительной записи (значение **«да»** в столбце 3):

 доля предварительной записи 50 % и выше, в ходе наблюдений не выявлены пациенты,

 принятые без предварительной записи.

 Для заполнения столбцов 5 и 6 (прием по установленному времени) **в течение 2-х часов** приема,

 осуществляемого по предварительной записи проводится **не менее 5 наблюдений** пациентов **перед каждым**

 **кабинетом**, внесенным в проверочный лист, сравниваются данные медицинской информационной системы

 о предварительной записи с фактическим временем приема каждого из пяти наблюдаемых пациентов.

 Допускается отклонение, равное продолжительности одного приема согласно расписанию (необходима

 информация о шаге записи на прием)! Пациенты, не явившиеся на прием, не учитываются.

В столбец 6 вносится доля пациентов (%), принятых по установленному времени.

 *Пример расчета:* зашли в кабинет строго по времени: 5 пациентов – 100 %

 4 пациента – 80 %

 3 пациента – 60 %

 2 пациента – 40 %

 1 пациент – 20 %

***При отсутствии требуемого количества пациентов, записанных предварительно,***

***наблюдения у такого кабинета не используются в оценке.***

В столбце 5 указывается **«да»**, если доля пациентов, принятых по установленному времени

составляет 80 % и более, иначе указывается **«нет»**.

 В ходе заполнения строки «Достижение целевого значения» (для отчета) из столбца 4 и 6 **выбираются**

 **наименьшие процентные значения** и вносятся в соответствующие ячейки указанной строки.

 Исходя из данных процентных значений, в соответствии с требованиями проведения оценки,

 определяются и указываются показатели **«да»** или **«нет»**.

 Для определения однозначного значения достижения медицинской организацией или подразделением МО

 данного критерия необходимо заполнить столбец 7.

Если в определенной строке в столбцах 3 и 5 значение **«да»**, то в столбце 7 указывается **«да»**.

При наличии значения **«нет»** в столбцах 3 или 5 то в столбце 7 указывается **«нет»**.

В итоговой строке «Достижение целевого значения» указывается **«да»**, если в столбце 7 **все** значения **«да»**,

если же есть хоть одно значение **«нет»**, то указывается значение **«нет»**.

**Пример заполнения проверочного листа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование специальности | Номер кабинета | Организация амбулаторного приема | Достижение критерия (да/нет) |
| По предварительной записи(да/нет) | Строго по времени(да/нет) |
| (да/нет) | % | (да/нет) | % |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
| Врач – педиатр участковый, участок 1 | 21 | да | 67 | да | 80 |  |
| Врач – педиатр участковый, участок 2 | 23 | да | **53** | нет | **70** | нет |
| Врач – педиатр участковый, участок 4 | 26 | да | 100 | нет | 60 | нет |
| Врач – педиатр участковый, участок 11 | 29 | да | 100 | да | 100 | да |
| Врач – невролог | 34 | да | 70 | нет | 70 | нет |
| Врач – аллерголог – иммунолог | 38 | да | 67 | да | 80 | да |
| Врач – оториноларинголог | 31 | да | 75 | да | 80 | да |
| Достижение целевого значения:(для отчета) |  критерий 16.1. |  критерий 16.2. |  |
| да | **53** | нет | **70** |  |
| Достижение целевого значения (да/нет): | нет |

Перечень документов медицинской организации **для подготовки к проведению аудита**

 по достижению критерия **«Обеспечение амбулаторного приема плановых пациентов врачами**

**строго по времени и по предварительной записи»**

1. График работы сотрудников (врачей) медицинской организации, осуществляющих амбулаторный прием

 плановых пациентов на дни проведения аудита.

2. Данные из медицинской информационной системы о предварительной записи на (врачебный) амбулаторный

 прием плановых пациентов на дни проведения аудита ко всем специалистам, ведущим прием плановых

 пациентов.

 Данные предоставляются в «бумажном» и электронном виде.